

Protokoll der Onlinesitzung des Seniorenbeirats am 10.05.2021

Beginn 16:00 Uhr

Ende: 18.28 Uhr

Leitung: Hildegard Küper

Protokoll: Fritz Wolf

Anwesend: Frau Plettenberg hat sich wegen Krankheit entschuldigt, Herr Haubold hat sich bei Frau Steffens gemeldet, er käme mit dem Link nicht zurecht. Herr Fuchs-Webel und Herr Uddin haben sich nicht gemeldet.

Auszug Protokoll - MS Teams

Teilnehmer Name	Zeitpunkt des Beitritts	Zeitpunkt des Verlassens	Dauer
Fritz Wolf	10.5.2021, 15:43:36	10.5.2021, 18:28:18	2 Std. 44 Min.
Egon Gradinger (Gast)	10.5.2021, 15:54:45	10.5.2021, 18:28:17	2 Std. 33 Min.
Karin Drach, Vorstand	10.5.2021, 15:54:48	10.5.2021, 18:18:34	2 Std. 23 Min.
Klaus Steinborn (Gast)	10.5.2021, 15:54:49	10.5.2021, 17:48:58	1 Std. 54 Min.
Hildegard Küper	10.5.2021, 15:55:45	10.5.2021, 18:18:35	2 Std. 22 Min.
Webberber (Gast)	10.5.2021, 15:55:49	10.5.2021, 18:18:31	2 Std. 22 Min.
Steffens Sabine	10.5.2021, 15:56:10	10.5.2021, 18:18:37	2 Std. 22 Min.
Ursula Schrecker (Gast)	10.5.2021, 15:57:05	10.5.2021, 18:18:44	2 Std. 21 Min.
S. Napp (Gast)	10.5.2021, 16:00:08	10.5.2021, 16:00:29	20 Sek.
Jutta Bingenheimer	10.5.2021, 16:06:08	10.5.2021, 18:18:23	2 Std. 12 Min.
S. Napp (Gast)	10.5.2021, 16:18:44	10.5.2021, 16:24:57	6 Min. 13 Sek.
Alfred Koch (Gast)	10.5.2021, 16:24:39	10.5.2021, 18:18:37	1 Std. 53 Min.
S. Napp (Gast)	10.5.2021, 16:38:51	10.5.2021, 16:44:30	5 Min. 38 Sek.
Klaus Steinborn (Gast)	10.5.2021, 17:53:49	10.5.2021, 18:18:43	24 Min. 53 Sek.
Sabine Sackreuther	10.5.2021, 18:16:30	10.5.2021, 18:18:47	2 Min. 16 Sek.

TOP 1 Begrüßung

Frau Küper begrüßte die Beiratsmitglieder und Frau Steffens.

TOP 2 Genehmigung/Änderung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde um einige Punkte ergänzt.

- 4.10 Abbau Geldautomat der Sparkasse in Abenheim
- 4.11 Anschaffung von Zoom aus dem Etat ist hinfällig. Siehe Punkt 4.7
- 4.12 Kurzzeitparken an Markttagen

TOP 3 Protokoll der Sitzung vom 19.04.2021

Das Protokoll wird ohne Änderungen angenommen

TOP 4 Initiativen des Seniorenbeirates

4.1 - Rückmeldung zur Anschaffung Roll-ups

Frau Drach hat das neue Roll-up enthüllt, es war nun in Ihrem Monitor als Hintergrund zu sehen. Die Alten Roll-ups hatten viel Text. Das Neue soll auch als Hintergrund beim OK Worms benutzt werden.

4.2 – Webseite

Fritz Wolf möchte die eigene, interne Seite des SBR vervollständigen, auf der sich die

Beiratsmitglieder vorstellen können. Diese Seite zweigt von der Webseite der Stadt ab und ist allein für die persönlichen Profile gedacht. Die Seite mit den **allgemeinen Informationen** des SBR ist weiterhin Bestandteil der Webseite der Stadt Worms.

Es bleibt jedem Mitglied selbst überlassen, was es von sich veröffentlichen möchte. Die Profile von Jutta Bingenheimer und Fritz Wolf können als Beispiel dienen. Die Seite ist über www.worms.de und den Suchbegriff Seniorenbeirat zu finden. Wenn Sie nach unten scrollen, links neben dem Bild der Beiratsmitglieder finden Sie den Link „Seniorenbeirat Worms“, den klicken Sie an. Jetzt sehen Sie alle Bilder der Mitglieder. Wenn Sie mehr über jeden wissen wollen, klicken Sie auf das jeweilige Bild.

4.3 – Aktion „Mach mit, bleib fit“

Wenn es wieder möglich ist, möchte Fritz Wolf eine Aktion starten, bei der sich Senioren zu einen Spaziergang im Wäldchen treffen, bei dem der Gebrauch eines Rollators erläutert wird. Der Treffpunkt sollte der Parkplatz an der Jahnturnhalle sein. (Wenn dieser Treffpunkt nicht angenommen wird, kann ein folgender Spaziergang auch am Tiergarten starten.) Die nächste Bushaltestelle ist am Mathildenplatz. Wenn es möglich ist, könnte Olaf Deichelmann mit dem Wünsche-Mobil die Aktion unterstützen, indem er nicht mobile Senioren abholt und zurück bringt. Dazu soll es vorher eine Pressemitteilung geben.

4.4 – Beiträge zum Offenen Kanal

Der OK plant ein Magazin unter dem Namen „Motto 60 Plus – Das Senioren-Magazin für Worms - Neues, Wissenswertes und Unterhaltsames für Senioren aus Worms und der Region“, wie Frau Steffens bekannt gibt.

Die möglichen Themen von Mitgliedern des Seniorenbeirats werden an Frau Drach geschickt, danach gibt es eine Absprache im Seniorenbeirat. Den Kontakt zum OK stellt dann Frau Steffens her. Frau Drach wird nach Absprache mit Frau Steffens einige Basisinformationen für die Beiträge z.B. Dauer maximal 30 Minuten, verschicken.

4.5 – Rückmeldung zur Aktion Plakate „Wissen Sie wirklich, wer dran ist?“

Frau Napp hat die Möglichkeit Din A4 und Din A3 Plakate drucken zu lassen, mit dem Logo des Seniorenbeirat Worms. Es sollen 50 St. A4 und 35 St. A3 bestellt werden. Herr Koch wird etwa 20 DIN A 3-Plakate verteilen. Logo des Seniorenbeirats kann aufgedruckt werden. Frau Napp soll mit Frau Knierim wegen der Druckvorlage Kontakt aufnehmen.

4.6 – Einrichtung von 30er Zonen

Frau Drach hat mit Herrn Reis telefoniert, der dafür zuständig ist bei der Stadt. Die Mitglieder des SBR sollen Frau Drach mitteilen, in welchen Straßen noch Bedarf für 30er Zonen besteht. Es gibt im Internet eine Übersicht über bestehende 30er Zonen in Worms. Danach wird Frau Drach erneut mit Herrn Reis reden.

4.7 Genehmigung der Stadt zur Nutzung von MS Teams

Der Vorstand einigte sich darauf, dass Herr Wolf und Frau Küper die offiziellen Mailadressen mit den Zugangsdaten erhalten sollen. Diese Zugangsdaten haben sie inzwischen erhalten. Damit können ab sofort und bei Bedarf Sitzungen über MS Teams abgehalten werden. Fritz Wolf hat sich über das Programm MS Teams informiert und den SBR bereits für diese Sitzung über MS Teams eingeladen. Es klappt gut und die Mitglieder sind sich einig, dass dies eine gute Lösung für Online-Sitzungen ist. Punkt 4.11 entfällt deshalb.

4.8 - Anfragen in Sprechstunden und außerhalb

Die Anfragen sollen so gesammelt werden, dass alle Mitglieder Zugriff haben und sehen können, ob von der gleichen Person und/oder zum gleichen Anliegen bereits eine Anfrage existiert. Frau Bingenheimer wird die Anfragen in einer Excel-Tabelle sammeln und sie an alle weiterleiten. Es soll ein Netz mit anderen Verbänden aufgebaut und Ansprechpartner für Themen gesammelt werden. Herr Weber weist darauf hin, dass es beim VdK und bei den Krankenkassen kostenlose Beratungen gibt.

Aktuell ist eine Anfrage wegen Fahrradfahrern auf Gehwegen. Frau Bingenheimer hat bereits Kontakt mit der Polizei. Sie wird bei der Polizei wegen möglicher Aktionen gemeinsam mit dem SBR nachfragen.

4.9 - Elektromobil auf dem Friedhof

Es gab eine rege Diskussion mit z.T. originellen Vorschlägen zur Anschaffung eines

Elektromobils, das die Hauptwege in Abständen befährt mit Haltestellen an den Wegen oder Anschaffen von Rollstühlen. Herr Steinborn wird das Anliegen an die AG Sicherheit weitergeben. Das Thema sollte außerdem im Friedhofsausschuss und/oder im Mobilitätsausschuss behandelt werden. Der Vorstand wird es beim Gespräch mit dem Oberbürgermeister ansprechen.

4.10 Abbau Geldautomat in Aßenheim

Herr Koch hat bereits interveniert und einiges unternommen. Es wird einstimmig beschlossen, dass der SBR eine Pressemitteilung zur Unterstützung der Proteste herausgeben wird. Frau Bingenheimer wird dies formulieren.

4.11. Kurzzeitparkplätze an Markttagen

Es gibt keine Kurzzeitparkplätze für Menschen mit Einschränkungen der Mobilität und es gibt auch die inoffizielle „Duldung“ von Kurzzeitparken nicht mehr. Das Thema soll beim Gespräch mit dem Oberbürgermeister angesprochen werden.

TOP 5 Berichte der AGs

5.1 - AG Öffentlichkeitsarbeit

5.2 - AG Mobilität

5.3 - AG Sicherheit

diese Punkte wurden bereits alle in Top 4 mitbehandelt.

TOP 6 Berichte der Mitglieder

Diese Punkte wurden bereits alle in Top 4 mitbehandelt

TOP 7 Termine

7.1 - Mitgliederversammlung der Landesseniorenvertretung am 26. Mai 2021

Wer nimmt daran Teil?

7.2 – Klausurtagung im September

Der SBR will im Herbst eine Klausurtagung abhalten. Fritz Wolf hat mit Doodle einen Termin abgefragt. Es haben sich 12 Mitglieder daran beteiligt. Am 04. September können acht Mitglieder teilnehmen, am 11. September sieben Mitglieder und am 25. September zehn. Fritz Wolf wird für den 25. Sep. den Platz im Erlebnisgarten bestellen. Bei schlechtem Wetter, können wir in den Saal der Magnusgemeinde ausweichen.

7.3 – Nachtrag zur Sitzung:

[Am Mittwoch, 9. Juni um 9.00 Uhr haben wir einen Termin beim OB. Geplant ist ein Präsenztreffen in Raum 221 im 2. OG.]

Zu TOP 8 Verschiedenes

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Die Sitzung endet um 18.18 Uhr.

Worms, 10. Mai 2020



gez. H. Küper
(Vorsitzende)



gez. F. Wolf
(Protokoll)